

Utbildningar i FRIIs Kvalitetskod 2010

INBJUDAN

Nu går arbetet med FRIIs Kvalitetskod in i "skarpt" läge. Under 2010 är FRIIs medlemmar för första gången skyldiga att upprätta en kodrapport. Rapporten baseras på 2009 års verksamhet och ska ingå i organisationens årsredovisning alternativt utgöra en egen rapport. För att alla ska stå väl rustade i arbetet med kodrapporten erbjuder FRII ett antal utbildningar under årets första månader. Fokus ligger på styrelsens ansvar samt praktiska tips och råd kring själva kodrapporten. Nytt för 2010 är en fördjupning kring riskhantering och intern kontroll. Utbildningarna kommer att äga rum både i Stockholm och i Göteborg. Lärare på alla utbildningarna är Johan Sverker från Öhrlings PricewaterhouseCoopers.

Sprid denna inbjudan till så många som möjligt i din organisation för att säkerställa att alla som har behov av att lära sig mer om FRIIs Kvalitetskod ges möjlighet att gå. Det är av stor vikt att alla i organisationen är uppdaterade om innehållet och riktlinjerna i koden. Särskilt med tanke på att det för många organisationer är första gången man upprättar en kodrapport.

2010 blir ett viktigt år för kvalitetskoden och vi hoppas att vi ska få stort fokus på kvalitetsfrågor och kunna lyfta de positiva aspekterna med att vi som bransch har en gemensam plattform för dessa frågor. Se till att du och din organisation är redo för ett spännande 2010!

Varmt välkommen på utbildning!

Maria Ros Jernberg
Utbildningsansvarig FRII



KODRAPPORTEN

Målgrupp

Personer som är inblandade i arbetet med att upprätta en organisations kodrapport.

Mål och inriktning

En av de viktigaste delarna i FRII:s kvalitetskod är kodrapporten. Att upprätta och lämna en kodrapport är obligatoriskt för medlemmar i FRII från och med det verksamhetsår som börjar under 2009. För de flesta innebär det att kodrapporten ska vara klar under våren 2010. I den här utbildningen går vi igenom hur kodrapporten kan bli ett effektivt verktyg för att berätta för era givare, medlemmar och andra intressenter om HUR ni arbetar. Vi diskuterar också hur rapporten kan användas internt för att utveckla organisationen.

Upplägg

Utbildningen är upplagd på två halvdagar 13.00 – 16.00 Mellan utbildningstillfällena kan du tillämpa kunskapen genom att upprätta en kodrapport för din organisation och sedan få feedback.

Innehåll

Kurstillfälle 1

- Kodrapportens innehåll
- Vad innebär begreppen följa eller förklara
- Vad är viktigt för en extern läsare
- På vilka olika sätt kan man utforma rapporten
- Hur kan man arbeta praktiskt med rapporten

Mellan de båda kurstillfällena sker praktiskt arbete på hemmaplan med Gapanalys och upprättande av hela eller delar av en kodrapport eller förfining/utveckling av en befintlig kodrapport.

Kurstillfälle 2

Seminarium där varje deltagare får strukturerad återkoppling på sin kodrapport från övriga deltagare och lärare. Genom detta kan en del av organisationens arbete med att ta fram en kodrapport göras inom ramen för utbildningen.

Ort och datum

Göteborg	första kurstillfället 28/1 och andra kurstillfället 18/2, kl 13-16
Stockholm kursomgång 1	första kurstillfället 26/1 och andra kurstillfället 16/2, kl 13-16
Stockholm kursomgång 2	första kurstillfället 11/2 och andra kurstillfället 25/2, kl 13-16

Lokal för utbildningen meddelas i samband med att du får bekräftelse på din anmälan.

Pris

3 600 kronor för FRII-medlem och 5 600 kr för icke medlem.

Anmälan

Se sista sidan för information om anmälan.



STYRELSEUTBILDNING GRUND

Målgrupp

Styrelseledamöter i FRILs medlemsorganisationer

Mål och inriktning

FRILs kvalitetskod går in i "skarpt" läge 2010 när FRILs medlemmar för första gången är skyldiga att upprätta en kodrapport. Styrelsens roll är avgörande för att nå framgång med FRILs kvalitetskod. Som högsta beslutande organ, mellan årsmötena om det är en ideell förening, ansvarar styrelsen för den strategiska dimensionen i organisationens verksamhet. Den här utbildningen ger underlag och utgångspunkt för att ta detta ansvar.

Eftersom koden handlar om effektiv styrning och ledning kommer du genom denna utbildning få kunskaper om hur styrelsen kan strukturera sitt arbete. Vi diskuterar skillnaden mellan operativa och strategiska frågor och pratar om hur styrelsen på ett effektivt sätt kan styra och följa upp att beslut implementeras på ett tillfredsställande sätt. Utbildningen riktar sig till både nya och erfarna styrelseledamöter som vill få mer kunskap om styrelsens roll och ansvar och/eller vill bidra till att effektivisera styrelsearbetet i sin organisation.

Innehåll

- Styrelsens roll
- Styrelsens ansvar
- Styrelsens översyn av den interna kontrollen inklusive riskanalys
- Styrelsens arbetsordning
- Hur regelbunden diskussion kring styrelsens arbetssätt kan effektivisera arbetet
- Styrelsen och FRILs kvalitetskod

Ort och datum

Göteborg 28/1

Stockholm 11/2

Lokal för utbildningen meddelas i samband med att du får bekräftelse på din anmälan.

Tid

17.30-20.30

Pris

1 800 kronor för FRIL-medlem och 2 800 för icke medlem.

Anmälan

Se sista sidan för information om anmälan.



RISKHANTERING/INTERN KONTROLL

Målgrupp

Styrelseledamöter i FRlls medlemsorganisationer samt andra personer i organisationen som arbetar med frågor kring riskhantering och intern kontroll i nära relation till styrelsen. Lämplig för de styrelseledamöter som redan gått grundutbildningen och som vill fördjupa sig i frågan om riskhantering/intern kontroll.

Mål och inriktning

En av de viktigaste tillgångarna för en insamlingsorganisation är förtroendet hos givarna. Det stärks genom att man kan visa att man bedriver en effektiv verksamhet och genom att undvika olika typer av förtroendeskador. Styrelsen har det yttersta ansvaret för att organisationen har en väl fungerande intern kontroll som bidrar till en effektiv verksamhet som inger förtroende. Utbildningen behandlar styrelsens roll när det gäller att bygga upp och övervaka en effektiv riskhantering och intern kontroll. Vi fokuserar på praktiskt styrelsearbete och tar upp relevanta kopplingar till FRlls kvalitetskod.

Innehåll

- Vad är risk?
- Arbetsmodell för styrelsens arbete med riskanalys
- System för intern kontroll och hantering av risk
- Styrelsens roll som övervakare av systemet
- Effektiv verksamhet, förtroende och kontroll
- Intern kontroll och FRlls kvalitetskod

Ort och datum

Göteborg 18/2

Stockholm 25/2

Lokal för utbildningen meddelas i samband med att du får bekräftelse på din anmälan.

Tid

17.30-20.30

Pris

1 800 kronor för FRll-medlem och 2 800 för icke medlem.

Anmälan

Se sista sidan för information om anmälan.



Utbildningar i FRIIs Kvalitetskod 2010

ANMÄLAN

Anmälan

Anmälan skickas per e-post till: maria@frii.se

Sista datum för anmälan till Kodrapportutbildningarna är 20 januari, oavsett ort och kursomgång.

Sista datum för anmälan till Styrelseutbildning Grund är 20 januari för Göteborg och 1 februari för Stockholm.

Sista datum för anmälan till Styrelseutbildning Riskhantering/Intern kontroll är 10 februari, oavsett ort.

I anmälan vill vi ha följande information:

- Namn på deltagare
- E-postadress till deltagare
- Vilken utbildning det gäller
- Vilken ort och vilket datum det gäller

Anmälan är bindande. Vid förhinder måste detta anmälas till FRII annars debiteras fullt pris.

Frågor? Kontakta Maria Ros Jernberg på FRII på 08-677 30 92 eller maria@frii.se

VARMT VÄLKOMMEN!

